



MONITORUL OFICIAL

AL

ROMÂNIEI

Anul 177 (XXI) — Nr. 162

PARTEA I
LEGI, DECRETE, HOTĂRĂRI ȘI ALTE ACTE

Luni, 16 martie 2009

SUMAR

<u>Nr.</u>		<u>Pagina</u>
HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI		
229.	— Hotărâre privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare	2–10
268.	— Hotărâre privind modificarea dispozițiilor unor acte normative.....	10
269.	— Hotărâre privind aprobarea activităților pentru care se acordă sprijin financiar producătorilor agricoli din sectorul de îmbunătățiri funciare în anul 2009, a cuantumului acestuia și a sumei totale alocate fiecărei activități	11
271.	— Hotărâre privind preluarea unor sectoare de drumuri naționale, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad, județul Arad, în vederea asigurării stării de funcționare optime a căilor de acces existente	12
278.	— Hotărâre privind transmiterea unui imobil, aflat în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național în administrarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării și în folosința Clubului Sportiv „Universitatea” din Cluj-Napoca.....	12–13
DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU		
342.	— Decizie privind promovarea temporară a doamnei Ioana Apan în funcția publică de secretar general adjunct al Ministerului Economiei	13
343.	— Decizie privind numirea domnului Șerban Ilie-Cornel în funcția de director general al Direcției Generale de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Administrației și Internelor	14
344.	— Decizie privind împuternicirea domnului comisar-șef de poliție Ghimpău Aurelian de a îndeplini atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor	14
345.	— Decizie privind împuternicirea domnului comisar-șef de poliție Teodorescu Octav-Virgiliu de a îndeplini atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor.....	15

HOTĂRĂRI ALE GUVERNULUI ROMÂNIEI

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRĂRE

privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva și aprobarea regulamentului de organizare și funcționare

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 11 alin. (2) din Legea nr. 46/2008 — Codul silvic, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — (1) Regia Națională a Pădurilor — Romsilva, denumită în continuare *Romsilva*, se reorganizează potrivit prevederilor prezentei hotărâri.

(2) Romsilva este persoană juridică, cu sediul central în municipiul București, bd. gen. Gheorghe Magheru nr. 31, sectorul 1, și funcționează pe bază de gestiune economică și autonomie financiară.

(3) Romsilva este regie autonomă de interes național, aflată sub autoritatea statului, prin autoritatea publică centrală care răspunde de silvicultură.

(4) Regulamentul de organizare și funcționare a Romsilva, precum și atribuțiile și competențele consiliului de administrație și ale directorului general sunt prevăzute în anexa nr. 1.

Art. 2. — (1) Romsilva are în structura sa unități fără personalitate juridică, prevăzute în anexa nr. 2, și unități cu personalitate juridică, prevăzute în anexa nr. 3, ale căror adrese pot fi modificate prin hotărâre a Consiliului de administrație al Romsilva.

(2) Structurile organizatorice și funcționale ale unităților prevăzute la alin. (1) se aprobă de Consiliul de administrație al Romsilva, conform prevederilor legale în vigoare.

(3) Unitățile cu personalitate juridică prevăzute la pct. 2—24 din anexa nr. 3 provin din subunități ale direcțiilor silvice.

(4) Încadrarea în noile structuri organizatorice a personalului existent la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se face pe baza verificării cunoștințelor profesionale, în condițiile prevăzute de lege, în limita posturilor disponibile.

(5) Reîncadrarea în noile structuri organizatorice și în numărul de posturi aprobat se face în termen de 90 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Patrimoniul propriu al Romsilva, înregistrat în evidențele contabile la data de 30 iunie 2008, totalizează 92.609.515 lei și este preluat în condițiile legii.

Art. 4. — (1) Romsilva are ca scop principal gestionarea durabilă și unitară a fondului forestier proprietate publică a statului.

(2) Activitatea principală desfășurată de Romsilva este „Silvicultură și alte activități forestiere”, clasa CAEN 0210.

(3) Prin activitățile pe care le desfășoară, Romsilva urmărește:

a) aplicarea strategiei naționale în domeniul silviculturii, acționând pentru apărarea, conservarea și dezvoltarea durabilă a fondului forestier proprietate publică a statului, respectiv a celui proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale sau proprietate privată pe care îl administrează, precum și pentru gestionarea fondurilor de vânatoare și de pescuit atribuite, pentru recoltarea, prelucrarea și valorificarea, prin acte și fapte de comerț, a produselor specifice fondului forestier, exercitând și atribuții de serviciu public cu specific silvic;

b) efectuarea de lucrări de cercetare științifică, dezvoltare tehnologică și proiectare de investiții în domeniul silviculturii și în alte domenii ale științelor naturale, precum și întocmirea de documentații topo-cadastrale;

c) administrarea prin intermediul subunităților cu personalitate juridică sau preluarea în custodie, în condițiile legii, a ariilor naturale protejate în care fondul forestier proprietate publică a statului deține o pondere majoritară, asigurând conservarea biodiversității acestora;

d) aplicarea strategiei și implementarea programelor de ameliorare genetică a cabalinelor de rasă, creșterea, ameliorarea, calificarea și exploatarea efectivelor de cabaline din secțiile proprii, organizarea și desfășurarea de competiții hipice;

e) creșterea animalelor de blană și efectuarea cercetării științifice și dezvoltării tehnologice în acest domeniu.

Art. 5. — Anexele nr. 1—3 fac parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 6. — Pe data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, Hotărârea Guvernului nr. 1.105/2003 privind reorganizarea Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 678 din 26 septembrie 2003, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,

Ilie Sârbu

Ministrul muncii, familiei și protecției sociale,

Marian Sârbu

Ministrul mediului,

Nicolae Nemirschi

Ministrul finanțelor publice,

Gheorghe Pogea

REGULAMENTUL

de organizare și funcționare a Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva

CAPITOLUL I

Scopul și obiectul de activitate

Art. 1. — (1) Regia Națională a Pădurilor — Romsilva, denumită în continuare *Romsilva*, are ca scop principal gestionarea durabilă și unitară, în conformitate cu prevederile legale, a fondului forestier proprietate publică a statului.

(2) Activitatea principală desfășurată de către Romsilva este „Silvicultură și alte activități forestiere”, clasa CAEN 0210.

(3) Romsilva desfășoară și alte activități, astfel:

1. vânătoare, capturarea cu capcane a vânatului și activități de servicii anexe vânătorii — 0170;
2. prelucrarea lemnului, fabricarea produselor din lemn și plută, cu excepția mobilei; fabricarea articolelor din paie și din alte materiale vegetale împletite — 16;
3. pescuitul și acvacultura — 03;
4. prelucrarea și conservarea fructelor și legumelor — 1039;
5. activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea — 711;
6. activități de management și de consultanță în management — 702;
7. cercetare-dezvoltare în științe naturale și inginerie — 721;
8. elaborarea de studii de impact asupra mediului, bilanțuri de mediu, studii pedo-staționale, condiționarea, conservarea și testarea calității semințelor forestiere, testarea în vederea omologării de substanțe utile pentru silvicultură (pesticide, erbicide, îngrășăminte, stimulatori etc.) și altele — 7010;
9. alte activități profesionale, științifice și tehnice — 74;
10. activități de testări și analize tehnice — 712;
11. cultivarea cerealelor, plantelor leguminoase și a plantelor producătoare de semințe oleaginoase — 0111;
12. cultivarea plantelor pentru înmulțire — 0130;
13. cultivarea legumelor, a specialităților horticole și a produselor de seră — 0113;
14. cultivarea fructelor, nucilor, a plantelor pentru băuturi și mirodenii — 0125 și 0127;
15. creșterea cailor — 0143;
16. creșterea altor animale — 0149;
17. activități de servicii anexe agriculturii; grădinărit peisagistic (arhitectură peisageră) — 8130;
18. activități în ferme mixte (cultura vegetală combinată cu creșterea animalelor) — 0150;
19. activități auxiliare agriculturii și activități după recoltare — 016;
20. activități veterinare — 75;
21. tăbăcirea și finisarea pieilor; prepararea și vopsirea blănurilor — 1511;
22. fabricarea preparatelor pentru hrana animalelor de fermă — 1091;
23. tăierea, fasonarea și finisarea pietrei — 237;
24. exploatarea, repararea și întreținerea navelor și bărcilor — 3315;
25. construcții de clădiri — 41;
26. lucrări de geniu civil — 42;
27. lucrări speciale de construcții — 43;
28. extracția pietrei, nisipului și argilei — 081;
29. comerț cu ridicata și cu amănuntul — 45;
30. transporturi rutiere de mărfuri și servicii de mutare — 494;
31. alte transporturi terestre de călători — 493;
32. depozitări — 521;
33. activități anexe pentru transporturi — 522;
34. hoteluri și alte facilități de cazare — 55;

35. activități ale agențiilor turistice și ale tur-operatorilor; alte servicii de rezervare și asistență turistică — 79;

36. activități de editare a cărților, ziarelor, revistelor și alte activități de editare — 581;

37. activități de servicii informatice — 63;

38. tranzacții imobiliare — 68;

39. administrarea imobilelor pe bază de tarife sau contract — 6832;

40. publicitate și activități de studiere a pieței — 73;

41. activități de închiriere și leasing — 77;

42. activități de peisagistică și servicii pentru clădiri — 81;

43. alte forme de învățământ — 855;

44. activități de servicii-suport pentru învățământ — 856;

45. activități ale bibliotecilor, arhivelor, muzeelor și alte activități culturale — 91;

46. activități sportive, recreative și distractive — 93;

47. activități ale grădinilor botanice și zoologice și ale rezervațiilor — 9104.

(4) Produsele specifice fondului forestier, precum și celelalte bunuri care se recoltează, se prelucrează și se valorifică de Romsilva sunt:

a) lemnul pe picior și sub formă de sortimente, precum și produsele rezultate prin prelucrarea lemnului;

b) arbori și arbuști ornamentali, pomi de Crăciun, puieți forestieri, răchită și împletituri din răchită, mangal de bocșă și altele de această natură;

c) animale de interes cinegetic din crescătorii și din cuprinsul fondurilor de vânătoare, carnea de vânat, trofee de vânat și coarnele căzute în mod natural, peștele din apele de munte, din păstrăvărie, bălți și iazuri din fondul forestier, fructele de pădure, semințele forestiere, ciupercile comestibile, plantele medicinale și aromatice, cultivate și din flora spontană, rășina și altele similare.

(5) Romsilva poate recolta, exploata, prelucra și valorifica și alte produse nespecifice fondului forestier.

(6) Romsilva poate exploata în regie proprie lemn din fondul forestier proprietate publică a statului.

(7) Romsilva poate administra sau poate presta servicii silvice, pe bază de contract sau comandă, după caz, și pentru suprafețe de fond forestier proprietate privată sau aparținând unităților administrativ-teritoriale, perdele forestiere și vegetație forestieră de pe terenuri din afara fondului forestier național.

(8) Romsilva poate desfășura activități de creștere a cabalinelor și a animalelor de blană, acțiuni de silvoturism și agrement, de echitație și turism ecvestru, precum și acțiuni pe hipodromuri.

(9) Romsilva poate obține venituri și din vânzările de cabaline și de animale de blană, la intern și extern, din vânzările de produse agricole excedentare, precum și din alte activități și servicii.

CAPITOLUL II

Atribuții și competențe

Art. 2. — Romsilva are următoarele atribuții și competențe principale:

A. În domeniul silviculturii, exploatării și prelucrării lemnului:

1. asigură integritatea fondului forestier proprietate publică a statului, precum și a celui aparținând altor deținători, pe care îl are în administrare sau pentru care prestează servicii silvice, și gestionează durabil pădurile din cuprinsul acestuia;

2. asigură finanțarea lucrărilor necesare gospodăririi fondului forestier proprietate publică a statului și desfășurării normale a activității;

3. organizează și realizează cadastrul pentru fondul forestier proprietate publică a statului;

4. ia măsuri de lichidare a enclavelor din fondul forestier și de corectare a perimetrului pădurilor;

5. propune și/sau avizează, după caz, schimburi de terenuri, scoaterea definitivă sau ocuparea temporară a unor terenuri din fondul forestier;

6. îndeplinește atribuțiile prevăzute de lege referitoare la exercitarea dreptului de preempțiune în cazul tuturor vânzărilor, de bunăvoie sau silite, de terenuri forestiere;

7. poate cumpăra, în numele statului, terenuri proprietate privată sau poate prelua asemenea terenuri, în cazul donării lor de către proprietari, în vederea împăduririi, cu fonduri bănești alocate de la bugetul de stat și din fondul de conservare și regenerare a pădurilor; terenurile achiziționate de către Romsilva din fonduri publice și din fondul de conservare și regenerare devin fond forestier proprietate publică a statului și se intabulează ca atare;

8. preia în administrare terenuri degradate din domeniul privat și public al statului, incluse în perimetrele de ameliorare și prevăzute a fi împădurite; cheltuielile pentru lucrările necesare se suportă din fondul de ameliorare a fondului funciar cu destinație silvică, din alocații de la bugetul de stat sau din alte surse;

9. organizează și efectuează paza fondului forestier pe care îl administrează împotriva tăierilor ilegale de arbori, furturilor, distrugerilor, degradărilor, pășunatului, braconajului și altor fapte păgubitoare, precum și măsurile de prevenire și de stingere a incendiilor de păduri în fondul forestier pe care îl administrează, asigurând în acest sens dotarea tehnică necesară;

10. organizează și execută, în conformitate cu prevederile amenajamentelor silvice, ale studiilor sumare de amenajare sau ale altor studii de specialitate prevăzute de lege, lucrările de regenerare și de reconstrucție ecologică a pădurilor pe care le administrează, precum și cele de îngrijire a arboretelor tinere și de întreținere a regenerărilor;

11. asigură realizarea compozițiilor de regenerare stabilite prin amenajamentele silvice și studiile de specialitate în fondul forestier pe care îl administrează;

12. gestionează resursele genetice forestiere din fondul forestier pe care îl administrează;

13. asigură producerea și utilizarea de materiale forestiere de reproducere;

14. poate realiza împăduriri în afara fondului forestier, precum și perdele forestiere de protecție;

15. asigură protejerea terenurilor din fondul forestier pe care îl administrează împotriva eroziunii și altor forme de degradare, în baza proiectului de ameliorare, propunând și coordonând lucrări de corectare a torenților pe terenurile forestiere aflate în perimetrele de ameliorare, finanțate de la bugetul de stat sau din alte surse;

16. asigură starea fitosanitară corespunzătoare a pădurilor pe care le administrează, organizând acțiunile necesare pentru depistarea, prevenirea și combaterea bolilor și dăunătorilor;

17. amplacează și pune în valoare masa lemnoasă care urmează să se recolteze anual din pădurile pe care le administrează, în conformitate cu amenajamentele silvice;

18. exercită controlul respectării regulilor silvice de exploatare a lemnului în pădurile pe care le administrează;

19. controlează proveniența materialelor lemnoase, a celorlalte produse specifice fondului forestier și legalitatea circulației acestora;

20. valorifică masa lemnoasă aprobată pentru recoltare din pădurile pe care le administrează;

21. execută, în regie proprie sau prin operatori economici atestați, lucrări de exploatare a masei lemnoase din pădurile pe care le administrează;

22. prelucrează lemn în instalații proprii sau prin încheierea de contracte cu societăți comerciale și valorifică produsele rezultate;

23. achiziționează lemn pe picior și în sortimente;

24. asigură realizarea rețelei de drumuri forestiere necesare accesibilizării fondului forestier proprietate publică a statului;

25. execută lucrări de construire, întreținere și reparații ale drumurilor și căilor ferate forestiere pe care le administrează, în regie proprie sau prin operatori de specialitate;

26. poate deține nave fluviale în scopul administrării pădurilor situate în zona Dunării și a unor râuri interioare;

27. administrează sau prestează servicii de specialitate, pe bază de comandă sau contract, pentru terenuri forestiere proprietate privată sau aparținând unităților administrativ-teritoriale, perdele forestiere sau terenuri din afara fondului forestier;

28. sprijină, în condițiile legii, deținătorii de terenuri din afara fondului forestier în realizarea de plantații și de perdele forestiere;

29. gestionează fondurile de vânatoare care îi sunt atribuite;

30. gestionează fondul piscicol din apele de munte încredințate spre administrare, în condițiile legii;

31. organizează acțiuni de vânatoare și de pescuit;

32. organizează acțiuni de silvoturism, precum și de filmare și fotografiere a vânatului și a peisajului natural;

33. organizează creșterea intensivă a vânatului în spații special amenajate;

34. utilizează terenuri forestiere proprietate publică a statului, pe care le administrează pentru înființarea de crescătorii de vânat și complexuri de vânatoare, în condițiile legii;

35. poate îndeplini orice alte atribuții prevăzute de lege, referitoare la gospodărirea fondurilor de vânatoare și a celor de pescuit din apele de munte;

36. valorifică în condițiile legii materialul lemnos confiscat, sumele obținute având destinația prevăzută de lege;

37. participă cu produse la expoziții și târguri din țară și din străinătate, putând organiza, la rândul său, asemenea manifestări;

B. în domeniul cercetării-dezvoltării și inovării în silvicultură:

a) organizează și desfășoară activități de cercetare fundamentală, cercetare aplicativă și dezvoltare tehnologică în domeniul științelor naturale, precum și cercetări și dezvoltări multidisciplinare; prin *dezvoltare tehnologică în silvicultură* se înțelege activități de amenajarea pădurilor, elaborarea studiilor și a proiectelor de îmbunătățiri funciare în silvicultură și cadastru forestier;

b) desfășoară activitate sistematică, bazată pe cunoștințele existente dobândite din cercetare și/sau experiența practică, îndreptată spre realizarea de materiale, produse, tehnologii și dispozitive noi, sisteme și servicii noi și modernizarea celor deja produse sau instalate, pentru silvicultură și alte domenii;

c) întreprinde investigații originale în scopul dobândirii de cunoștințe noi, dirijate către scopuri practice sau obiective specifice;

d) inițiază și organizează acțiuni de cooperare tehnico-economică și științifică cu operatori economici și instituții din țară și din străinătate;

e) asigură realizarea cercetărilor științifice de specialitate și a lucrărilor de amenajare a pădurilor prin unități specializate autorizate, în pădurile pe care le administrează;

f) asigură realizarea proiectelor de îmbunătățiri funciare în domeniul silvic și a proiectelor de drumuri forestiere, precum și realizarea asistenței tehnice de specialitate prin unitățile de profil atestate;

g) gestionează, valorifică și implementează rezultatele cercetării științifice și ale dezvoltării tehnologice în pădurile administrate;

h) elaborează, aprobă, după caz, atribuie sau contractează și evaluează programele de cercetare științifică, de asistență tehnică și de proiectare și dezvoltare tehnologică finanțate din bugetul propriu;

i) urmărește creșterea capacității, calității și competitivității activității de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică în silvicultură, prin perfecționarea permanentă a personalului de cercetare-dezvoltare, prin dotarea cu echipamente de testare și de lucru moderne, promovarea participării specialiștilor români în cadrul programelor, proiectelor și grupurilor de lucru internaționale;

j) urmărește promovarea cercetării și dezvoltării tehnologiei silvice în domenii prioritare, de importanță națională și internațională;

k) elaborează studii de impact asupra mediului, bilanțuri de mediu, studii pedo-staționale;

l) constituie, testează și certifică sursele de materiale forestiere de reproducere;

m) condiționează, conservă și testează calitatea semințelor forestiere;

n) organizează activitatea de cercetare-dezvoltare, de testare și validare a rezultatelor cercetării în rețeaua de suprafețe experimentale de lungă durată, în vederea extinderii și aplicării lor în practica silvică;

C. în domeniul ariilor naturale protejate:

a) administrează, prin subunitățile sale cu personalitate juridică constituite în acest scop, sau asigură custodie pentru arii naturale protejate din rețeaua națională de arii naturale protejate;

b) supraveghează realizarea de către unitățile sale a activității de administrare/custodie a ariilor naturale protejate;

c) asigură dotarea cu mijloace tehnice și administrative a structurilor de administrare special constituite, cu personalitate juridică, sau a custozilor ariilor naturale protejate;

d) poate crea, folosi și gestiona o bază de date necesară activității de administrare a ariilor naturale protejate;

e) urmărește respectarea prevederilor contractelor de administrare/custodie;

f) supraveghează modul de aplicare a acordurilor de colaborare sau a contractelor ce vizează ariile naturale protejate, încheiate de structurile de administrare special constituite ori de custozii;

g) analizează și propune avizarea documentației necesare în vederea instituirii sau încetării regimului de arie naturală protejată din fondul forestier;

h) coordonează și asigură respectarea prevederilor bugetului necesar funcționării structurilor de administrare special constituite, cu personalitate juridică, aflate în subordine, și a lucrărilor necesare gospodăririi ariilor naturale protejate pe care le administrează;

i) colaborează cu Academia Română, Academia de Științe Agricole și Silvicultură „Gheorghe Ionescu-Șișești”, cu autoritățile publice centrale și locale, cu reprezentanții unor instituții, organizații și organisme interne și internaționale cu responsabilități în domeniul conservării și ocrotirii naturii;

j) participă la manifestări științifice în domeniul ariilor naturale protejate, propune și promovează documentații științifice în vederea desemnării ca MAB-UNESCO, sit al Patrimoniului mondial și sit RAMSAR a unor habitate naturale din fondul forestier național, unice sau extrem de rare în lume;

k) participă la grupurile de lucru pentru elaborarea actelor normative în domeniul atribuirii în administrare/custodie a ariilor naturale protejate;

l) asigură implementarea proiectelor și programelor privind ariile naturale protejate luate în custodie;

m) supraveghează modul de implementare a programelor și proiectelor realizate de către administrațiile ariilor naturale protejate din subordine;

n) supraveghează respectarea planurilor de management al ariilor naturale protejate, elaborate de administratorii din subordine, și coordonează elaborarea planurilor de management al ariilor naturale protejate, aflate în custodie;

o) coordonează constituirea bazei de date pentru ariile naturale protejate, aflate în custodie sau a căror administrare o asigură numai prin structuri de administrare special constituite, cu personalitate juridică, din subordine, și asigură corelarea acestora cu bazele de date ale autorității responsabile;

p) propune promovarea de proiecte de conservare a naturii cu finanțare internă sau internațională și inițiază acțiuni de cooperare cu arii naturale protejate din alte țări;

q) participă la implementarea politicilor guvernamentale în domeniul ariilor naturale protejate;

r) cooperează cu unitățile interesate din țară și din străinătate la schimbul de informații în domeniul conservării și ocrotirii naturii, în general, și a pădurii, în special;

s) participă la simpozioane, întâlniri tematice de lucru, conferințe, manifestări tradiționale din silvicultură și activități similare din țară și din străinătate privind ocrotirea naturii, conștientizare publică și relații cu comunitățile locale;

t) analizează și propune avizarea programelor anuale și de perspectivă privind cercetarea științifică în domeniul ariilor naturale protejate și conservării naturii și a referatelor științifice din acest domeniu;

u) verifică și propune avizarea sau respingerea, după caz, a solicitărilor de ocupare definitivă sau temporară, respectiv de schimbare a categoriei de folosință forestieră a unor terenuri din ariile naturale protejate;

v) analizează și propune, spre avizare, Comisiei pentru ocrotirea monumentelor naturii din cadrul Academiei Române derogări de la prevederile amenajamentelor silvice din zona ariilor naturale protejate;

D. în domeniul creșterii, exploatării și ameliorării cabalinelor:

a) organizează și coordonează activități de reproducție, creștere și sanitară veterinară în vederea realizării efectivelor pe rase, conform programului stabilit, în secțiile proprii;

b) stabilește profilul secțiilor sale, pe termen scurt, mediu și lung, menținând rasele de importanță ca depozite de gene;

c) organizează și desfășoară activități de cercetare științifică direct sau în colaborare cu celelalte unități din domeniul cercetării zootehnice;

d) coordonează mișcările de reproducători și ale altor categorii de cabaline între secții;

e) ține registrele genealogice pentru efectivele de cai de rasă din secțiile proprii și sistematizează informațiile privind identificarea, înmatricularea, autorizarea la reproducție, activitatea de reproducție și mișcările reproducătorilor între herghelii;

f) organizează baza materială pentru realizarea programelor economice, de cercetare și sport pentru secțiile sale privind materialul de reproducție, medicamentele, vaccinurile, precum și a propunerilor de investiții;

g) participă la activitatea organismelor internaționale din domeniu și realizează operațiunile de cooperare economică internațională în domeniul său de activitate;

h) organizează dresajul, antrenamentul și testează cabalinele prin curse cu public, pe hipodromurile proprii și pe alte hipodromuri din țară și din străinătate, organizează activități sportive și efectuează investiții pentru sportul hipic;

i) cultivă, în cele mai bune condiții, terenurile arabile, îmbunătățește pajștile, exploatează pășunile împădurite și

terenurile cu vegetație forestieră, în vederea obținerii cantităților de furaje necesare secțiilor sale și a altor produse destinate vânzării;

j) stabilește, în urma lucrărilor de clasare, destinația cabalinelor pe categorii, inclusiv transferul la alte unități și subunități ale sale și comercializarea pentru intern și extern;

k) organizează promovarea exemplarelor de cabaline valoroase din hergheliile Romsilva, pe plan național și internațional, prin organizarea de competiții sportive, târguri și expoziții și prin participarea la acestea;

l) are dreptul să închirieze cabaline, manejuri, hipodromuri, grajduri și alte bunuri;

E. în domeniul creșterii animalelor de blană:

a) întocmește, supune aprobării și aplică programele de conservare și utilizare a populațiilor de animale de blană pe care le deține, în conformitate cu principiile științifice;

b) solicită finanțarea de la bugetul de stat a programelor de conservare și utilizare a populațiilor de animale de blană în stare critică, în pericol de dispariție și a celor vulnerabile și urmărește respectarea destinației sumelor alocate;

c) propune necesarul de efective matcă care să fie prevăzut în programul de ameliorare;

d) crește și întreține tineretul de animale de blană și efectuează bonitarea în vederea sacrificării sau trecerii la matcă;

e) poate deveni membră a asociațiilor profesionale care au ca obiectiv conservarea și utilizarea resurselor genetice animale;

f) efectuează cercetări în genetica, nutriția și tehnologia de creștere pentru animale de blană;

g) efectuează cercetări în domeniul prelucrării și valorificării blănurilor;

h) valorifică animale vii și blănuri rezultate din producția proprie;

i) participă la expoziții și târguri de profil.

Art. 3. — Alte atribuții și competențe ale Romsilva sunt:

a) poate presta servicii, inclusiv de transport, și poate executa lucrări pentru terți, potrivit obiectului său de activitate;

b) realizează operațiuni de comerț interior și exterior, în vederea valorificării eficiente a produselor specifice fondului forestier și a altor produse;

c) desfășoară activități de arhitectură, inginerie și servicii de consultanță tehnică legate de acestea, precum și activități de testări și analize tehnice, în țară și în străinătate;

d) stabilește relații specifice domeniului său de activitate cu alte persoane juridice și fizice, române sau străine;

e) organizează și desfășoară acțiuni de silvoturism și turism ecvestru;

f) asigură servicii hoteliere, de cazare și masă, pentru cetățenii români și străini, în spațiile cu asemenea destinație de care dispune, în acțiunile de silvoturism și turism ecvestru;

g) închiriază, în condițiile legii, bunuri din patrimoniul propriu;

h) stabilește tarife pentru lucrări, produse și servicii din domeniul său de activitate;

i) realizează, pentru Romsilva, politica de credite și a altor surse de finanțare, de programare și executare a activității economico-financiare, întocmește bugetul de venituri și cheltuieli, urmărește execuția acestuia și asigură repartizarea profitului conform destinației aprobate;

j) desfășoară activități de promovare a imaginii Romsilva, de ziaristică și publicitate, editează, tipărește și difuzează lucrări științifice, tehnice și de informare specifice domeniului său de activitate;

k) reprezintă în justiție, în nume propriu, dreptul de administrare în domeniile care constituie obiectul său de activitate.

CAPITOLUL III

Patrimoniul

Art. 4. — Romsilva are în administrare fondul forestier proprietate publică a statului, înregistrat ca atare în amenajamentele silvice și în cercetarea statistică „SILV 1”, actualizat pe baza intrărilor și cedărilor de terenuri legal efectuate, terenurile aferente activității de creștere și ameliorare a cabalinelor și animalelor de blană, evidențiate în cercetarea statistică „AGR1”, precum și fondul funciar atribuit conform legii și cabalinele proprietate publică a statului.

Art. 5. — (1) Romsilva posedă, folosește și dispune în mod autonom de bunurile pe care le are în patrimoniu, în vederea realizării scopului pentru care a fost constituită, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Bunurile proprietate publică a statului, administrate de Romsilva, se evidențiază în mod distinct în patrimoniul acesteia și au regimul prevăzut de lege.

CAPITOLUL IV

Structura organizatorică și funcțională

Art. 6. — (1) Romsilva are o structură centrală de conducere, coordonare, îndrumare și control, organizată pe direcții, servicii, oficii, birouri și alte compartimente organizatorice și funcționale; denumirea, numărul, organizarea și atribuțiile acestora se stabilesc prin hotărâre a consiliului de administrație.

(2) Unitățile și subunitățile din structura Romsilva se organizează pe grade de mărime și complexitate, în conformitate cu metodologia aprobată de consiliul de administrație al acesteia.

(3) Unitățile din structura Romsilva prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre sunt conduse de către un comitet director și un director.

(4) Unitățile din structura Romsilva prevăzute în anexa nr. 2 la hotărâre au și un director economic, precum și, după caz, un director tehnic și un director comercial.

(5) Unitățile Romsilva prevăzute la pct. 2—24 din anexa nr. 3 la hotărâre funcționează ca filiale cu personalitate juridică și sunt conduse de un director numit de directorul general al Romsilva.

(6) Unitățile cu profil de cercetare-dezvoltare și proiectare din structura Romsilva pot avea și un director științific, respectiv un director tehnic responsabil cu activitatea de dezvoltare tehnologică și proiectare de investiții.

(7) Componenta, atribuțiile și competențele comitetului director al unităților din structura Romsilva se aprobă de Consiliul de administrație al Romsilva.

(8) Coordonarea tehnico-științifică a unităților cu profil de cercetare-dezvoltare și a arilor naturale protejate este exercitată de un consiliu științific numit potrivit prevederilor legale specifice.

(9) Directorii unităților din structura Romsilva reprezintă interesele și îndeplinesc atribuțiile acesteia pe raza teritorială în care sunt organizate aceste unități.

(10) În structura organizatorică a unităților din cadrul Romsilva pot funcționa următoarele subunități:

a) ocoale silvice, secții și alte subunități pentru exploatarea pădurilor și prelucrarea primară a lemnului, precum și pentru întreținerea și repararea drumurilor și căilor ferate forestiere;

b) secții, stațiuni, laboratoare de cercetare științifică, ateliere de dezvoltare tehnologică, ocoale silvice experimentale, baze experimentale;

c) pepiniere silvice;

d) crescătorii de vânat;

e) păstrăvării;

f) secții de producție pentru împletituri din nuiele de răchită și centre pentru recoltarea, prelucrarea și valorificarea lemnului, a

fructelor de pădure, a ciupercilor comestibile din flora spontană, a plantelor medicinale și a cărnii de vânat;

g) magazine proprii de prezentare și desfacere a produselor specifice obiectului său de activitate;

h) herghelii și depozite de armăsari, ferme de animale de blană, cluburi sportive, fabrici, ateliere, sucursale, cluburi hipice, baze hipice, centre de prezentare a cabalinelor, hipodromuri și alte subunități fără personalitate juridică, necesare realizării obiectului său de activitate, care funcționează ca puncte de lucru.

(11) Înființarea și încetarea activității subunităților se fac la propunerea comitetelor directoare ale unităților din structura Romsilva, prin hotărâre a consiliului de administrație al acesteia.

(12) Gradarea unităților și subunităților din structura Romsilva, precum și dimensionarea numărului de personal se aprobă de consiliul de administrație al acesteia.

CAPITOLUL V

Structura de conducere

Art. 7. — Structura de conducere a Romsilva este constituită din:

- a) consiliul de administrație;
- b) directorul general.

Art. 8. — (1) Consiliul de administrație al Romsilva este numit, în condițiile prevăzute de lege, prin ordin al conducătorului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și are un număr de 9 membri.

(2) Președintele consiliului de administrație este directorul general.

Art. 9. — Consiliul de administrație al Romsilva își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile prezentului regulament și cu cele ale propriului regulament de organizare și funcționare și hotărăște în toate problemele privind activitatea Romsilva, cu excepția celor care, potrivit legii, sunt date în competența altor organe.

Art. 10. — Consiliul de administrație al Romsilva are următoarele atribuții principale:

- a) aprobă regulamentul de organizare și funcționare al acesteia;
- b) aprobă structura organizatorică și funcțională de la nivelul central al Romsilva, precum și a unităților și subunităților din cadrul acesteia;
- c) aprobă modalitățile juridice de organizare, funcționare, coordonare și îndrumare ale unităților și subunităților din structura Romsilva;
- d) aprobă metodologia privind gradarea unităților și subunităților din structura Romsilva, condițiile minime pentru înființarea, organizarea și funcționarea structurilor acestora și dimensionarea numărului de personal;
- e) aprobă gradarea unităților și subunităților din Romsilva, structura și numărul de personal al acestora;
- f) aprobă regulamentele de organizare și funcționare pentru unitățile din structura Romsilva;
- g) aprobă înființarea sau, după caz, desființarea subunităților și a punctelor de lucru din structura Romsilva;
- h) analizează și aprobă programele de activitate economică, de cercetare științifică și dezvoltare tehnologică pe termen scurt, mediu și lung, pentru care finanțarea este asigurată din sursele proprii ale Romsilva;
- i) stabilește competențele în domeniile tehnic, economico-financiar, juridic și de personal pentru unitățile din structura sa;
- j) hotărăște asocierea Romsilva cu persoane fizice și juridice, din țară sau din străinătate, pentru realizarea unor activități de interes comun, corespunzătoare obiectului său de activitate;
- k) hotărăște înființarea de asociații sau fundații;
- l) avizează bugetul de venituri și cheltuieli și aprobă situațiile financiare;

m) aprobă nivelul creditelor necesare, fundamentează și solicită alocații și subvenții pentru investiții și alte activități specifice;

n) hotărăște cu privire la investițiile care urmează să fie realizate potrivit obiectului său de activitate și care se finanțează din surse proprii și din credite bancare, potrivit legii;

o) stabilește și aprobă patrimoniul propriu și/sau dat în folosința unităților din structura Romsilva;

p) aprobă scoaterea la privatizare a activelor Romsilva, în condițiile legii;

q) stabilește clauzele, încheie și revocă contractul de mandat cu directorul general;

r) mandatează reprezentanții conducerii Romsilva la negocierea contractului colectiv de muncă.

Art. 11. — Consiliul de administrație al Romsilva se întrunește în ședință ordinară lunar, la convocarea președintelui acestuia, și ori de câte ori este necesar, la convocarea președintelui sau la cererea unei treimi din numărul membrilor consiliului de administrație.

Art. 12. — (1) Consiliul de administrație poate atrage în activitatea sa de analiză a unor probleme complexe specialiști din diferite domenii de activitate.

(2) Activitatea membrilor consiliului de administrație, precum și a specialiștilor atrași pentru soluționarea unor probleme complexe este compensată material, în condițiile legii.

Art. 13. — Consiliul de administrație prezintă autorității publice centrale care răspunde de silvicultură, în primul trimestru, un raport asupra activității Romsilva desfășurate în anul precedent, precum și programul de activitate al acesteia pe anul în curs.

Art. 14. — Directorul general al Romsilva este numit prin ordin al conducătorului autorității publice centrale care răspunde de silvicultură și este remunerat în condițiile prevăzute de lege. În situația în care directorul general nu își poate îndeplini temporar atribuțiile, acesta va fi înlocuit de directorul general adjunct.

Art. 15. — Atribuțiile principale ale directorului general sunt:

- a) asigură organizarea, conducerea și gestionarea activității curente a Romsilva;
- b) răspunde de ducerea la îndeplinire a obiectivelor și criteriilor de performanță managerială stabilite pentru Romsilva;
- c) aprobă, în condițiile legii, selectarea și angajează direct personalul din structura centrală, directorii unităților Romsilva, precum și directorii economici și ceilalți directori de la nivelul unităților fără personalitate juridică ale Romsilva;
- d) stabilește măsuri pentru angajarea răspunderii disciplinare, patrimoniale, civile, penale sau contravenționale a personalului din structurile Romsilva, în cazul neîndeplinirii sau îndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor de serviciu;
- e) reprezintă și angajează Romsilva prin semnătură, în relațiile cu terțe persoane fizice sau juridice din țară ori din străinătate, în limita competențelor aprobate de consiliul de administrație și în condițiile legii.

Art. 16. — Directorul general este ordonator de credite, în condițiile prevăzute de lege.

Art. 17. — În exercitarea atribuțiilor sale, directorul general emite decizii.

CAPITOLUL VI

Bugetul de venituri și cheltuieli. Activități financiare

Art. 18. — Romsilva asigură acoperirea cu venituri, din activitatea proprie, a tuturor cheltuielilor, inclusiv a dobânzilor și amortizării investițiilor, precum și obținerea de profit.

Art. 19. — (1) Romsilva întocmește anual bugetul de venituri și cheltuieli, precum și situații financiare, în condițiile legii.

(2) Bugetul de venituri și cheltuieli și situațiile financiare se supun spre aprobare consiliului de administrație, potrivit legii.

Art. 20. — Romsilva constituie fonduri necesare realizării obiectului său de activitate.

Art. 21. — (1) Romsilva beneficiază de alocații de la bugetul de stat, de finanțări din fonduri speciale extrabugetare, de finanțări externe și poate contracta credite bancare, în condițiile prevăzute de lege.

(2) Cheltuielile pentru întreținerea cabalinelor care fac parte din categoria Herghelia Națională, patrimoniu genetic național, precum și cheltuielile pentru promovarea în categoria Herghelia Națională a cabalinelor necesare pentru împropiatarea acestora se finanțează de la bugetul de stat, prin bugetul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(3) În îndeplinirea atribuțiilor de interes public de conservare a naturii, pentru efectuarea activităților prioritare de conservare a naturii, stabilite în baza strategiilor și planurilor naționale de acțiune pentru arii naturale protejate, administrațiile/custozii ariilor naturale protejate din structura Romsilva pot beneficia de finanțare din bugetul autorității publice centrale care răspunde de arii naturale protejate.

Art. 22. — (1) Operațiunile de încasări și plăți ale Romsilva se efectuează în conturi deschise la bănci, în limitele stabilite de Banca Națională a României.

(2) Pentru necesități curente Romsilva poate efectua operațiuni de încasări și plăți în lei și în valută, în condițiile legii, prin casierile proprii.

(3) Operațiunile de încasări și plăți cu străinătatea se vor efectua prin unitățile bancare.

Art. 23. — Exercițiul financiar începe la data de 1 ianuarie și se încheie la data de 31 decembrie ale fiecărui an.

Art. 24. — Controlul intern al activității economico-financiare se realizează de către organele de specialitate ale Romsilva, iar auditul extern de către auditori autorizați.

CAPITOLUL VII Dispoziții finale

Art. 25. — (1) Romsilva se poate asocia cu persoane juridice și cu persoane fizice, române sau străine, pentru realizarea unor activități de interes comun, corespunzătoare obiectului său de activitate.

(2) Romsilva poate constitui asociații sau fundații, persoane juridice fără scop patrimonial, în condițiile legii.

Art. 26. — Relațiile cu alte terțe persoane, juridice și fizice, se vor desfășura pe baze contractuale, în condițiile legii.

Art. 27. — Angajarea și salarizarea personalului Romsilva se vor face în condițiile prevăzute în contractul colectiv de muncă, încheiat conform legii, și ale Statutului personalului silvic.

Art. 28. — Activele fixe corporale și necorporale, care s-au procurat/realizat până la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, din fonduri publice, finanțări și/sau cofinanțări în cadrul diferitelor proiecte naționale/internaționale destinate administrării ariilor naturale protejate aflate în administrarea/custodia Romsilva, vor fi inventariate în termen de 90 de zile de la intrarea în vigoare a prezentei hotărâri, introduse în domeniul public al statului și date în administrarea unităților cu personalitate juridică prevăzute la pct. 2—23 din anexa nr. 3 la hotărâre.

Art. 29. — Prezentul regulament se completează cu dispozițiile și cu reglementările legale în domeniu.

ANEXA Nr. 2

UNITĂȚILE FĂRĂ PERSONALITATE JURIDICĂ din structura Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva

Nr. crt.	Denumirea direcției	Sediul unității
1.	Direcția Silvică Alba	Municipiul Alba Iulia, județul Alba
2.	Direcția Silvică Arad	Municipiul Arad, județul Arad
3.	Direcția Silvică Argeș	Municipiul Pitești, județul Argeș
4.	Direcția Silvică Bacău	Municipiul Bacău, județul Bacău
5.	Direcția Silvică Bihor	Municipiul Oradea, județul Bihor
6.	Direcția Silvică Bistrița-Năsăud	Municipiul Bistrița, județul Bistrița Năsăud
7.	Direcția Silvică Botoșani	Municipiul Botoșani, județul Botoșani
8.	Direcția Silvică Brașov	Municipiul Brașov, județul Brașov
9.	Direcția Silvică Brăila	Municipiul Brăila, județul Brăila
10.	Direcția Silvică Buzău	Municipiul Buzău, județul Buzău
11.	Direcția Silvică Caraș-Severin	Municipiul Reșița, județul Caraș-Severin
12.	Direcția Silvică Călărași	Municipiul Călărași, județul Călărași
13.	Direcția Silvică Cluj	Municipiul Cluj-Napoca, județul Cluj
14.	Direcția Silvică Constanța	Municipiul Constanța, județul Constanța
15.	Direcția Silvică Covasna	Municipiul Sfântu Gheorghe, județul Covasna
16.	Direcția Silvică Dâmbovița	Municipiul Târgoviște, județul Dâmbovița
17.	Direcția Silvică Dolj	Municipiul Craiova, județul Dolj
18.	Direcția Silvică Galați	Municipiul Galați, județul Galați
19.	Direcția Silvică Giurgiu	Municipiul Giurgiu, județul Giurgiu
20.	Direcția Silvică Gorj	Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj
21.	Direcția Silvică Harghita	Municipiul Miercurea-Ciuc, județul Harghita
22.	Direcția Silvică Hunedoara	Municipiul Deva, județul Hunedoara
23.	Direcția Silvică Ialomița	Municipiul Slobozia, județul Ialomița
24.	Direcția Silvică Iași	Municipiul Iași, județul Iași
25.	Direcția Silvică Ilfov	Municipiul București

Nr. crt.	Denumirea direcției	Sediul unității
26.	Direcția Silvică Maramureș	Municipiul Baia Mare, județul Maramureș
27.	Direcția Silvică Mehedinți	Municipiul Drobeta-Turnu Severin, județul Mehedinți
28.	Direcția Silvică Mureș	Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș
29.	Direcția Silvică Neamț	Municipiul Piatra-Neamț, județul Neamț
30.	Direcția Silvică Olt	Municipiul Slatina, județul Olt
31.	Direcția Silvică Prahova	Municipiul Ploiești, județul Prahova
32.	Direcția Silvică Satu Mare	Municipiul Satu Mare, județul Satu Mare
33.	Direcția Silvică Sălaj	Municipiul Zalău, județul Sălaj
34.	Direcția Silvică Sibiu	Municipiul Sibiu, județul Sibiu
35.	Direcția Silvică Suceava	Municipiul Suceava, județul Suceava
36.	Direcția Silvică Teleorman	Municipiul Alexandria, județul Teleorman
37.	Direcția Silvică Timiș	Municipiul Timișoara, județul Timiș
38.	Direcția Silvică Tulcea	Municipiul Tulcea, județul Tulcea
39.	Direcția Silvică Vâlcea	Municipiul Râmnicu Vâlcea, județul Vâlcea
40.	Direcția Silvică Vaslui	Municipiul Vaslui, județul Vaslui
41.	Direcția Silvică Vrancea	Municipiul Focșani, județul Vrancea
42.	Stațiunea de cercetare-dezvoltare pentru creșterea animalelor de blană Târgu Mureș	Municipiul Târgu Mureș, județul Mureș

ANEXA Nr. 3

**UNITĂȚI CU PERSONALITATE JURIDICĂ
din structura Regiei Naționale a Pădurilor — Romsilva**

Nr. crt.	Denumirea unității	Sediul unității
1.	Institutul de Cercetări și Amenajări Silvice	Șos. Ștefănești nr. 128, orașul Voluntari, județul Ilfov, cod 077190
2.	Administrația Parcului Natural Apuseni	Satul Sudrigiu, comuna Rieni, județul Bihor, cod 417419
3.	Administrația Parcului Natural Balta Mică a Brăilei	Str. Golești nr. 29, municipiul Brăila, județul Brăila, cod 810024
4.	Administrația Parcului Natural Bucegi	Str. Principală nr. 71, comuna Moroieni, județul Dâmbovița, cod 137310
5.	Administrația Parcului Național Buila - Vânturărița	Str. Pieții nr. 7, orașul Horezu, județul Vâlcea, cod 245800
6.	Administrația Parcului Național Călimani	Str. 22 Decembrie nr. 5, orașul Vatra Dornei, județul Suceava, cod 725700
7.	Administrația Parcului Național Cheile Bicazului — Hășmaș	Str. Principală, nr. 44A, satul Izvorul Mureș, comuna Voșlăbeni, județul Harghita, cod. 537356
8.	Administrația Parcului Național Cheile Nerei – Beușnița	Str. M. Eminescu nr. 13, orașul Oravița, județul Caraș-Severin, cod 325600
9.	Administrația Parcului Natural Comana	Str. Gellu Naum nr. 608, comuna Comana, județul Giurgiu, cod 087055
10.	Administrația Parcului Național Cozia	Str. 24 Ianuarie nr. 2, orașul Călimănești, județul Vâlcea, cod 245600
11.	Administrația Parcului Național Defileul Jiului	Str. Locotenent-Colonel Dumitru Petrescu nr. 3, Municipiul Târgu Jiu, județul Gorj, cod 210182
12.	Administrația Parcului Național Domogled — Valea Cernei	Str. Castanilor nr. 21, orașul Băile Herculane, județul Caraș-Severin, cod 325200
13.	Administrația Parcului Natural Grădiștea Muncelului — Cioclovina	Aleea Parcului nr. 21, municipiul Deva, județul Hunedoara, cod 330026
14.	Administrația Parcului Natural Lunca Mureșului	Pădurea Ceala FN, municipiul Arad, județul Arad, cod 2900
15.	Administrația Parcului Natural Munții Maramureșului	Str. 22 Decembrie nr. 20, orașul Vișeu de Sus, județul Maramureș, cod 435700

Nr. crt.	Denumirea unității	Sediul unității
16.	Administrația Parcului Național Munții Măcinului	Str. 9 Mai nr. 4 bis, municipiul Tulcea, județul Tulcea, cod 820026
17.	Administrația Parcului Național Munții Rodnei	Str. Principală nr. 1.445, comuna Rodna, județul Bistrița-Năsăud, cod 427245
18.	Administrația Parcului Național Piatra Craiului	Str. Toplița nr. 150, orașul Zărnești, județul Brașov, cod 505800
19.	Administrația Parcului Natural Porțile de Fier	Str. Banatului nr. 92, orașul Orșova, județul Mehedinți, cod 225200
20.	Administrația Parcului Natural Putna—Vrancea	Comuna Tulnici, județul Vrancea, cod 627365
21.	Administrația Parcului Național Retezat	Satul Nucșoara, comuna Sălașu de Sus, județul Hunedoara, cod 337423
22.	Administrația Parcului Național Semenic—Cheile Carașului	Str. Ateneului nr. 2, municipiul Reșița, județul Caraș-Severin, cod 320112
23.	Administrația Parcului Natural Vânători-Neamț	Str. Zimbrului nr. 2, comuna Vânători-Neamț, județul Neamț, cod 617500
24.	Muzeul Cinegetic al Carpaților „Posada”	Str. Posada, nr. 11, orașul Comarnic, județul Prahova, cod 105700

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE privind modificarea dispozițiilor unor acte normative

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 3 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea, temporar, a locuințelor de serviciu necesare unor categorii de personal din cadrul ministerelor, celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și instituțiilor publice, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 717/2001, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. I. — Quantumul sumei prevăzute la art. 3 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 80/2001 privind stabilirea unor măsuri pentru asigurarea, temporar, a locuințelor de serviciu necesare unor categorii de personal din cadrul ministerelor, celorlalte organe de specialitate ale administrației publice centrale și instituțiilor publice, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 313 din 12 iunie 2001, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 717/2001, cu modificările și completările ulterioare, pentru miniștrii și asimilații acestora este cel stabilit pentru parlamentari, în condițiile legii.

Art. II. — Hotărârea Guvernului nr. 69/2005 pentru stabilirea unor măsuri privind cazarea și transportul persoanelor care ocupă funcții de demnitate publică numite sau funcții asimilate funcțiilor de demnitate publică, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 112 din 3 februarie 2005, cu modificările ulterioare, se modifică după cum urmează:

1. La articolul 1, alineatul (1) va avea următorul cuprins:

„Art. 1. — (1) Ordonatorii principali de credite bugetare sunt autorizați să aprobe plata din bugetul instituțiilor pe care le conduc a unei sume forfetare pe lună, pe bază de documente justificative, către persoanele care ocupă funcții de demnitate publică numite sau funcții asimilate funcțiilor de demnitate publică, pentru suportarea cheltuielilor de cazare în municipiul București, altele decât miniștrii și asimilații acestora, pentru care se asigură plata cheltuielilor de cazare pentru spațiul deținut pe baza contractului de închiriere avizat și înregistrat în condițiile legii.”

2. Articolele 4 și 5 se abrogă.

Art. III. — Articolul 2 din Hotărârea Guvernului nr. 69/2005, cu modificările ulterioare, își va produce din nou efecte începând cu data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. IV. — Alineatul (1) al articolului 46 din Hotărârea Guvernului nr. 341/2007 privind intrarea în categoria înalților funcționari publici, managementul carierei și mobilitatea înalților funcționari publici, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 247 din 12 aprilie 2007, cu modificările și completările ulterioare, se modifică și va avea următorul cuprins:

„Art. 46. — (1) Înaltul funcționar public are dreptul, ca urmare a realizării mobilității în altă localitate decât cea de domiciliu, la următoarele:

a) locuință de serviciu corespunzătoare sau o sumă forfetară, pe bază de documente justificative, stabilită prin ordin al ordonatorului de credite, fără a se depăși 1.200 lei pe lună, cu încadrarea în bugetul autorității publice respective;

b) două deplasări dus-întors, lunar, între localitatea în care își are sediul instituția la care este încadrat și localitatea în care acesta își are domiciliul, cu mijloacele de transport rutier și feroviar, ale căror cheltuieli se decontează în condițiile legii;

c) decontarea cheltuielilor ocazionate de mobilitate, altele decât cele prevăzute la lit. a) și b).”

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind aprobarea activităților pentru care se acordă sprijin financiar producătorilor agricoli din sectorul de îmbunătățiri funciare în anul 2009, a cuantumului acestuia și a sumei totale alocate fiecărei activități

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, și al art. 16 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006 pentru aprobarea acordării sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 125/2007, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Articol unic. — Se aprobă activitățile pentru care se acordă sprijin financiar în anul 2009 beneficiarilor prevăzuți la art. 11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 123/2006 pentru aprobarea acordării sprijinului financiar producătorilor agricoli din sectorul vegetal, zootehnic, al îmbunătățirilor funciare și al organizării și sistematizării teritoriului, aprobată cu modificări și

completări prin Legea nr. 125/2007, cu modificările și completările ulterioare, de la bugetul de stat, prin bugetul Ministerului Agriculturii, Pădurilor și Dezvoltării Rurale, în limita sumei de 100.000 mii lei, cuantumului sprijinului financiar, precum și suma totală alocată fiecărei activități, prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Ministrul agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale,
Ilie Sârbu
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

București, 11 martie 2009.
Nr. 269.

ANEXĂ

ACTIVITĂȚILE

pentru care se acordă sprijin financiar producătorilor agricoli din sectorul de îmbunătățiri funciare în anul 2009, cuantumului acestuia, precum și suma alocată fiecărei activități

Denumirea activității		Suma fixă	Valoarea totală — mii lei —
Asigurarea stării de funcționare a infrastructurii de îmbunătățiri funciare	1.1. Menținerea în funcțiune prin realizarea lucrărilor de întreținere și reparații a infrastructurii de îmbunătățiri funciare — irigații, situate în cadrul teritoriului organizațiilor de îmbunătățiri funciare sau al federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare și aflate în proprietatea sau folosința acestora	140 lei/ha	64.570
	1.2. Asigurarea pazei și protecției infrastructurii de îmbunătățiri funciare — irigații, situate în cadrul teritoriului organizațiilor de îmbunătățiri funciare sau al federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare și aflate în proprietatea sau în folosința acestora	31 lei/ha	15.000*)
	2. Executarea lucrărilor de aducere în stare de funcțiune a infrastructurii de îmbunătățiri funciare situate în cadrul teritoriului organizațiilor de îmbunătățiri funciare sau al federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare și aflate în proprietatea sau folosința acestora		16.400
	3. Executarea lucrărilor de punere în funcțiune de către Administrația Națională a Îmbunătățirilor Funciare a infrastructurii de îmbunătățiri funciare situate în cadrul teritoriului organizațiilor de îmbunătățiri funciare sau al federațiilor de organizații de îmbunătățiri funciare și care, din cauza stării de degradare, nu s-a putut transmite în proprietatea sau folosința acestora		4.030
TOTAL:			100.000

*) Sumele neutilizate la activitatea 1.2 pot fi folosite pentru realizarea lucrărilor prevăzute la activitatea 1.1.

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind preluarea unor sectoare de drumuri naționale, proprietate publică a statului, din administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad, județul Arad, în vederea asigurării stării de funcționare optime a căilor de acces existente

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare, precum și al art. 21 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 43/1997 privind regimul drumurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă preluarea unor sectoare de drumuri naționale, proprietate publică a statului, având datele de identificare prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad, județul Arad, în vederea asigurării stării de funcționare optime a căilor de acces existente, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Art. 2. — Predarea-preluarea sectoarelor de drumuri naționale prevăzute la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între Ministerul Transporturilor și Infrastructurii, prin Compania Națională de Autostrăzi și Drumuri Naționale din România — S.A.,

și Consiliul Local al Municipiului Arad, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

Art. 3. — Sectoarele de drumuri naționale preluate conform art. 1 își păstrează indicativul existent la data preluării, conform anexei.

Art. 4. — Anexa nr. 16 la Hotărârea Guvernului nr. 1.705/2006 pentru aprobarea inventarului centralizat al bunurilor din domeniul public al statului, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1.020 și 1.020 bis din 21 decembrie 2006, cu modificările și completările ulterioare, se modifică în mod corespunzător.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul transporturilor și infrastructurii,
Radu Mircea Berceanu

Viceprim-ministru,
ministrul administrației și internelor,
Dan Nica

Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

București, 11 martie 2009.
Nr. 271.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a sectoarelor de drumuri naționale, proprietate publică a statului, care se preiau din administrarea Ministerului Transporturilor și Infrastructurii în administrarea Consiliului Local al Municipiului Arad, județul Arad, în vederea asigurării stării de funcționare optime a căilor de acces existente

Denumirea sectorului de drum care se preia	Persoana juridică de la care se preia sectorul de drum	Persoana juridică ce preia sectorul de drum	Lungimea totală (km)	Nr. de identificare M.E.F.	Indicativul vechi	Indicativul nou
DN7 km 538+600—km 539+300	Ministerul Transporturilor și Infrastructurii	Consiliul Local al Municipiului Arad, județul Arad	L = 0,7	12167 (parțial)	DN7	DN7
DN69 km 46+200—km 47+000			L = 0,8	12261 (parțial)	DN69	DN69

GUVERNUL ROMÂNIEI

HOTĂRÂRE

privind transmiterea unui imobil, aflat în domeniul public al statului, din administrarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național în administrarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării și în folosința Clubului Sportiv „Universitatea” din Cluj-Napoca

În temeiul art. 108 din Constituția României, republicată, al art. 12 alin. (1) și (2) din Legea nr. 213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare,

Guvernul României adoptă prezenta hotărâre.

Art. 1. — Se aprobă transmiterea imobilului aflat în domeniul public al statului, având datele de identificare prevăzute în anexa

care face parte integrantă din prezenta hotărâre, din administrarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului

Național — Direcția Județeană pentru Cultură, Culte și Patrimoniu Cultural Național Cluj în administrarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, pentru folosința Clubului Sportiv „Universitatea” din Cluj-Napoca.

Art. 2. — Predarea-preluarea imobilului prevăzut la art. 1 se face pe bază de protocol încheiat între părțile interesate, în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Ministrul culturii, cultelor și patrimoniului național,
Theodor Paleologu
Ministrul educației, cercetării și inovării,
Ecaterina Andronescu
Ministrul finanțelor publice,
Gheorghe Pogea

București, 11 martie 2009.
Nr. 278.

ANEXĂ

DATELE DE IDENTIFICARE

a imobilului, aflat în domeniul public al statului, care trece din administrarea Ministerului Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național în administrarea Ministerului Educației, Cercetării și Inovării, pentru folosința Clubului Sportiv „Universitatea” din Cluj-Napoca

Locul unde este situat imobilul	Persoana juridică de la care se transmite imobilul	Persoana juridică la care se transmite imobilul	Caracteristicile tehnice ale imobilului
Municipiul Cluj-Napoca, str. Cardinal Iuliu Hossu nr. 23, județul Cluj	Ministerul Culturii, Cultelor și Patrimoniului Național	Ministerul Educației, Cercetării și Inovării	Clădire având o suprafață construită de 193,70 m Teren aferent în suprafață de 597,60 m

DECIZII ALE PRIMULUI-MINISTRU

GUVERNUL ROMÂNIEI

PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE

**privind promovarea temporară a doamnei Ioana Apan
în funcția publică de secretar general adjunct
al Ministerului Economiei**

Având în vedere:

— propunerea formulată de Ministerul Economiei prin Adresa nr. I/919 din 12 martie 2009;

— Avizul favorabil nr. 1.885.241 din 10 martie 2009 al Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru exercitarea de către doamna Ioana Apan, cu caracter temporar, a funcției publice de secretar general adjunct al Ministerului Economiei, în temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 92 alin. (1) și alin. (2) lit. a) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Articol unic. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, doamna Ioana Apan se promovează temporar în funcția publică de secretar general adjunct al Ministerului Economiei.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:

Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 13 martie 2009.
Nr. 342.

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL - MINISTRU

DECIZIE

**privind numirea domnului Șerban Ilie-Cornel în funcția de
director general al Direcției Generale de Informații și Protecție
Internă din cadrul Ministerului Administrației și Internelor**

În temeiul art. 15 lit. e) și al art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 2 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 416/2007 privind structura organizatorică și efectivele Ministerului Administrației și Internelor, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Articol unic. — Pe data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul Șerban Ilie-Cornel se numește în funcția de director general al Direcției Generale de Informații și Protecție Internă din cadrul Ministerului Administrației și Internelor.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 16 martie 2009.
Nr. 343.

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL - MINISTRU

DECIZIE

**privind împuternicirea domnului comisar-șef de poliție
Ghimpău Aurelian de a îndeplini atribuțiile funcției de secretar
general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor**

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 353/2003, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 12 lit. d) și art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul comisar-șef de poliție Ghimpău Aurelian se împuternicește să îndeplinească atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor, pe o perioadă de 6 luni.

Art. 2. — Pe data prevăzută la art. 1 se abrogă Decizia primului-ministru nr. 53/2009 privind împuternicirea domnului chestor de poliție Cuhutencu Ion de a îndeplini atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 20 din 9 ianuarie 2009.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 16 martie 2009.
Nr. 344.

GUVERNUL ROMÂNIEI
PRIMUL-MINISTRU

DECIZIE
privind împuternicirea domnului comisar-șef de poliție
Teodorescu Octav-Virgiliu de a îndeplini atribuțiile funcției
de secretar general adjunct la Ministerul Administrației
și Internelor

În temeiul art. 19 din Legea nr. 90/2001 privind organizarea și funcționarea Guvernului României și a ministerelor, cu modificările și completările ulterioare, al art. 5 din Ordonanța Guvernului nr. 38/2003 privind salarizarea și alte drepturi ale polițiștilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 353/2003, cu modificările și completările ulterioare, și al art. 12 lit. d) și art. 19 alin. (1) lit. b) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

primul-ministru emite prezenta decizie.

Art. 1. — Începând cu data intrării în vigoare a prezentei decizii, domnul comisar-șef de poliție Teodorescu Octav-Virgiliu se împuternicește să îndeplinească atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor, pe o perioadă de 6 luni.

Art. 2. — Pe data prevăzută la art. 1 se abrogă Decizia primului-ministru nr. 54/2009 privind împuternicirea domnului chestor de poliție Tudor Dănuț de a îndeplini atribuțiile funcției de secretar general adjunct la Ministerul Administrației și Internelor, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 20 din 9 ianuarie 2009.

PRIM-MINISTRU
EMIL BOC

Contrasemnează:
Secretarul general al Guvernului,
Daniela Nicoleta Andreescu

București, 16 martie 2009.
Nr. 345.

ABONAMENTE LA PUBLICAȚIILE OFICIALE PE SUPORT FIZIC

— Prețuri pentru anul 2009 —

Nr. crt.	Denumirea publicației	Număr de apariții anuale	Zile de apariție/săptămână	Greutate medie/apariție (grame)	Valoare (TVA 9% inclus)/lei		
					12 luni	3 luni	1 lună
1.	Monitorul Oficial, Partea I	750	5	50	800	210	75
2.	Monitorul Oficial, Partea I, limba maghiară	90	1	50	1.500		140
3.	Monitorul Oficial, Partea a II-a	200	5	60	2.250		200
4.	Monitorul Oficial, Partea a III-a	800	5	15	430		40
5.	Monitorul Oficial, Partea a IV-a	7.200	5	50	1.720		160
6.	Monitorul Oficial, Partea a VI-a	400	5	25	1.600		150
7.	Monitorul Oficial, Partea a VII-a	60	1	30	540		50
8.	Colecția Legislația României	4	—	2.500	450	120	
9.	Colecția Hotărâri ale Guvernului României	12	—	3.500	750		70

NOTĂ:

Monitorul Oficial Partea I bis se multiplică pe bază de comandă.

Începând cu anul 2009 se sistează apariția publicației Repertoriul legislației României.

Abonamente la publicațiile oficiale și comenzi către „Monitorul Oficial” R.A. se pot efectua prin următoarele societăți de distribuție:

- ◆ COMPANIA NAȚIONALĂ „POȘTA ROMÂNĂ” — S.A. — prin oficiile sale poștale
- ◆ ACTA LEGIS — S.R.L. — București, Str. Lirei nr. 11, parter, ap. 1, (telefon/fax: 021.411.91.79; 021.411.54.08)
- ◆ INFO EUROTRADING — S.A. — București, Splaiul Independenței nr. 202A (telefon: 021.316.30.57, fax: 021.316.30.58)
- ◆ INTERPRESS SPORT — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1, corp B, et. 2, camerele 256—259, OP 33 (telefon/fax: 021.313.85.07; 021.313.85.08; 021.313.85.09)
- ◆ MEDIA PRESS ABONAMENTE — S.R.L. — București, str. Izvor nr. 78, et. 2 (telefon: 021.311.97.84, fax: 021.311.97.85)
- ◆ M.T. PRESS IMPEX — S.R.L. — București, bd. Basarabia nr. 256 (telefon/fax: 021.255.48.15; 021.255.48.16; 021.255.48.17)
- ◆ PRESS EXPRES — S.R.L. — Otopeni, str. Flori de Câmp nr. 9 (telefon/fax: 021.221.42.83; 0745.133.712)
- ◆ ZIRKON MEDIA — S.R.L. — București, str. Pictor Dimitrie Hârlescu nr. 6, sector 2 (telefon: 021.255.18.00, fax: 021.255.18.66; 021.255.19.18)
- ◆ ART ADVERTISING — S.R.L. — Râmnicu Vâlcea, str. Regina Maria nr. 7, bl. C1, sc. C, mezanin II (fax: 0250/73.54.75, telefon: 0350.40.59.87; 0350.40.59.88)
- ◆ CALLIOPE — S.R.L. — Ploiești, str. Elena Doamna nr. 62—64 (telefon/fax: 0244/51.40.52; 0244/51.48.01)
- ◆ DIFSTARPRESS — S.R.L. — Slobozia, bd. Matei Basarab, bl. I60, sc. A, ap. 15 (telefon/fax: 0243/23.23.68)
- ◆ CURIER PRESS — S.A. — Brașov, str. Traian Grozăvescu nr. 7 (telefon/fax: 0268/51.08.57; 0268/51.08.58)
- ◆ ROESTA — S.R.L. — Curtea de Argeș, str. Valea Iașului, bl. P10, sc. B, ap. 18 (telefon/fax: 0248/72.11.43)
- ◆ VIAȚA LIBERĂ — S.A. — Galați, Str. Domnească nr. 68 (telefon: 0236/46.06.20, fax: 0236/47.10.28)
- ◆ UNITATEA — S.R.L. — Alba Iulia, str. Traian nr. 26 (telefon: 0258/81.16.31, fax: 0258/81.28.43)
- ◆ MANPRES DISTRIBUTION — S.R.L. — București, Piața Presei Libere nr. 1 (OP 33 — CP 24) (telefon/fax: 021.314.63.39)
- ◆ CUGET LIBER — S.A. — Constanța, bd. I.C. Brătianu nr. 5 (telefon: 0241/58.21.20, fax: 0241/61.95.24)
- ◆ SIMPEX LOGISTIC — S.R.L. — Călărași, Str. Progresul nr. 21, bl. B1, sc. B, ap. 5 (telefon/fax: 0242/31.89.29)
- ◆ CIPSOFT DESIGN — S.R.L. — Ploiești, str. Eroilor nr. 2 bis (tel. 0722.36.54.65 sau 0724.20.31.43)

EDITOR: PARLAMENTUL ROMÂNIEI — CAMERA DEPUTAȚILOR



„Monitorul Oficial” R.A., Str. Parcului nr. 65, sectorul 1, București; C.I.F. RO427282,
IBAN: RO55RNCB0082006711100001 Banca Comercială Română — S.A. — Sucursala „Unirea” București
și IBAN: RO12TREZ7005069XXX000531 Direcția de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București
(alocat numai persoanelor juridice bugetare)

Tel. 021.318.51.29/150, fax 021.318.51.15, e-mail: marketing@ramo.ro, internet: www.monitoruloficial.ro
Adresa pentru publicitate: Centrul pentru relații cu publicul, București, șos. Panduri nr. 1,
bloc P33, parter, sectorul 5, tel. 021.411.58.33 și 021.410.47.30, fax 021.410.77.36 și 021.410.47.23
Tiparul: „Monitorul Oficial” R.A.



5 948368 428843